

方樹福堂基金方樹泉小學
學校發展津貼周年計劃 (2025-2026)

A. 計劃內容摘要及預算支出:

1) 聘請教學助理 (2 名) TA1- 薪金 (17,000x12=204,000) - MPF (850x12=10,200) TA2- 薪金 (18,000x12=216,000) - MPF (900x12=10,800)	<u>(\$)441,000</u>
預算總支出(\$)	<u>(\$)441,000</u>

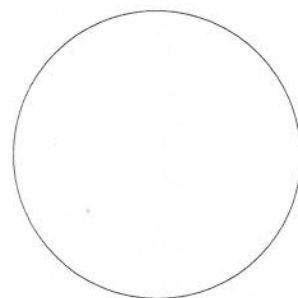
B. 預算收入:

1) 上年度(2024-2025)盈餘	<u>(\$) 0</u>
2) 2025-2026 年度津貼	<u>(\$)420,770</u>
預算總收入	<u>(\$)420,770</u>

學校發展津貼周年計劃 (2025-2026)

聘請教學助理 (一般事務)

範疇	目標	推行計劃	得益	推行時間	所需資源	成功指標	評估方式	負責人
A. 文書工作 B. 其他非教學工作	1. 協助老師處理文書工作。 2. 協助老師處理其他非教學工作。	聘請 2 名具大學學位的教學助理負責以下工作： A. 文書工作 - 處理學生日常事務，包括：處理學生各項申請，查核資料及聯絡家長等。 - 協助編製校內刊物。 - 協助整理教材及教具。 - 協助推行校內活動。 - 協助帶隊參加比賽。 - 其他文書工作，例如：資料輸入、會議記錄…… B. 其他工作 - 協助看管周六回校進行活動之學生（運動、學術、音樂及藝術等活動）。 - 協助看管保母車及家接隊學生秩序。 - 每天上載學生功課資料到 GRWTH。 - 協助教師製作壁報。 - 拍攝及錄影課堂教學，方便教師分享教學。 - 協助圖書館老師整理圖書及支援圖書館活動。	- 提高行政效率，有利學校發展。 - 確保活動順利進行，學生得到全面照顧。 - 減輕教師非教學工作	2025 年 9 月 1 日 至 2026 年 8 月 31 日	薪金：\$420,000 強積金：\$210,00 合共：\$441,000	全校最少有 80% 或以上教師認同教學助理可以： - 減少教師的非教學工作。 - 確保學校行政事務維持暢順。 - 學生得到適切的照顧。	- 教師問卷調查 - 學校行政會議成員口頭評估 - 日常觀察	岑婉儀副校長



校印

校監簽署：_____

校監姓名：_____ 吳俊雄

學 校：方樹福堂基金方樹泉小學

地 址：粉嶺華明邨二期校舍

電 話：27082211

日 期：_____