

方樹福堂基金方樹泉小學

「學校發展津貼」計劃 (2023-2024) - 期終報告
(1/9/2023 - 31/8/2024)

A. 計劃內容摘要

本年度全年推行之各項計劃，現把摘要列出如下：

計劃項目	推行日期	受惠者	負責人
1) 聘請教師助理 (2 名)	1/9/23 至 31/8/24	全體老師(40 人)	楊佩音副校長
2) 英文加強計劃	1/9/23 至 31/7/24	全校學生(440 人)	楊佩音副校長 黃貝希老師
計劃統籌			楊佩音副校長

B. 財政報告

全年總收入為 \$654,031，全年總支出為 \$688,602.43，結餘為負\$34,571.43
詳情見下表：

「學校發展津貼」計劃(23-24) - 收支結算表

上年度結餘(22-23)			\$0
本年度撥款(23-24)			\$654,031
總收入：			\$654,031
項目	預算支出 (\$)	實際支出 (\$)	
1. 聘請教師助理(2 名)	422,100	411,199.20	
2. 英文加強計劃	291,060	277,403.23	
總支出：	713,160	688,602.43	\$688,602.43
結餘：			-\$34571.43

「學校發展津貼」計劃 (2023-2024) - 期終報告

(1/9/2023 - 31/8/2024)

項目一：聘請教師助理

A. 背景

茲因本年度積極為學生舉辦課後活動和發展資訊科技於教與學，所以文書工作大大增加。為了達致本年度工作目標，釋放更多空間給老師更專注於教學，讓老師能與學生有更多時間溝通，加強師生關係，因此需要聘請一名教師助理。

B. 進展情況

B1. 計劃內容

	<u>預期工作</u>	<u>實際效益</u>
推行日期/時間/次數	1/9/23 至 31/8/24	按原定計劃
受惠對象/人數	1. 教學助理為全體老師分擔非教學工作(40人)。 2. 老師可騰出更多時間專注於教學及學生輔導。	按原定計劃
工作範圍	聘請兩名教師助理協助老師處理下列非教學工作： A. 文書工作 1. 處理學生日常事務，包括：處理學生各項申請，查核資料及與家長聯絡。 2. 協助編製校內刊物。 3. 協助編整教材及教具。 4. 協助推行校內活動。 5. 協助帶隊參加比賽。 6. 其他文書工作，例如：會議記錄…… B. 其他工作： 1. 協助看管周六回校進行活動之學生（運動、學術、音樂及藝術等活動）。 2. 協助看管跨境生保母車隊秩序。 3. 每天把學生功課上載 GRWTH。 4. 協助圖書館老師開放圖書館。	按原定計劃

	5. 協助教師製作壁報。 6. 拍攝及錄影課室教學，方便教師分享教學。	
負責人	楊佩音副校長	楊佩音副校長

B2. 招聘人手：

續聘上年度教學助理黎錦雯(TA1)；另經報章刊登廣告公開招聘，再由校長面試後，取錄陳慧中(TA2)為教師助理。

教學助理陳慧中於五月份離職，再經報章刊登廣告公開招聘，由校長面試後，取錄華彥熹為教師助理替代教學助理陳慧中。

B3. 財政報告：

全年支出為 \$411,199.20，詳情見下表：

聘請兩名教師助理－開支表(截至 31/8/24)

	預算支出 (\$)	實際支出 (\$)
每月薪金(包強積金)	薪金(422,100)	411,199.20
全期薪金	TA1 薪金(17,000x12=204,000) MPF (850x12=10,200)	17,850 × 12 = 214,200
	TA2 薪金(16,500x12=198,000) MPF (825x12=9,900)	17,325 x 9 = 155,925
		(5,666.67+16,451.61+ 17,000)+1,955.92 = 41,074.20

B4. 評估結果及展望：

評估方法以問卷訪問全校老師，100%老師對本計劃都感滿意，認為可以分擔老師的非教學工作，讓老師可騰出空間，專注教學及學生輔導，並希望可以延續本計劃。

100%老師均滿意兩位教師助理的工作表現，他們都表示兩位教師助理能協助老師處理很多非教學工作，如文書工作、收回條、協助帶隊等，表現令人滿意。如果教育統籌局能增加多些撥款，讓學校能增聘教師助理，成效會更加理想。

「學校發展津貼」計劃 (2023-2024) - 期終報告

(1/9/2023 - 31/7/2024)

項目二：英文加強計劃

A. 背景

茲因本校致力提升學生英語會話能力，故希望提供機會給學生以英語與外籍人士交談，增加他們使用英語的信心。此外，亦希望締造學習環境，讓學生以全英語溝通及進行活動，促進英文課的流暢度。

B. 計劃推行

B1. 計劃內容

	預期工作	實際效益
推行日期/時間/次數	1/9/23 至 31/7/24	按原定計劃
受惠對象/人數	A. 教學工作： 1. 課堂教學 小四至六年級，共 11 班 2. 週四多元智能課 30 人 3. 協助本校老師課堂教學 4. 設計校本語音及閱讀課程 B. 其他工作： 1. 協助周末幼稚園英文班之進行 2. 製作學習英語的短片 3. 協助帶領課外活動	按原定計劃
工作範圍	締造英語學習環境，讓學生以全英語溝通及進行活動。	按原定計劃
負責人	楊佩音副校長、黃貝希老師	楊佩音副校長、黃貝希老師

B2. 選用計劃

上年度聘用 Mr Singh Hunjan 表現良好，故本年度續聘。

B3. 財政報告：

全年支出為 \$277,403.23，詳情見下表：

英文加強計劃－開支表(截至 31/7/24)

	預算支出 (\$)	實際支出 (\$)
導師每月薪金	25,200	\$277,403.23
總計	薪金 (25,200x11=277,200) MPF (1,260x11=13,860)	26,460 X 10 月= 264,600 12,193.55 + 609.68=12,803.23 總支出：277,403.23

B4. 評估結果及展望：

本計劃已進行了兩年時間，根據英文科科任老師的意見，他們對大部份學生於英語課堂及英語會話堂之表現，均表示正面。學生明顯地較以往更有信心去說英語，他們亦主動與外籍老師在餘暇時間傾談。

此外，Mr Singh Hunjan 會主動與學生以英文交流，學校裡學習英語的氣氛增加了很多。他更在午息時段於英文室指導學生進行英文閱讀和活動。

所有英文老師對本計劃都感到滿意及希望延續，大家一致認為聘請外籍英語老師，可提升學生的英語能力及使用英語的信心。